

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

1. Inleiding & Identiteit

Dit is het meerjarenplan van Stichting Energiebank Haarlem (SEH). Dit document beschrijft onze missie en visie en de doelen die we stellen. Tevens wordt beschreven hoe we daar komen en hoe we onze missie bewaken.

Het meerjarenplan vormt de basis voor het tactische jaarplan met bijbehorende uitvoeringsplan (operationeel). Deze plannen zullen elk jaar opnieuw uitgewerkt dienen te worden.

Dit plan is onderhevig aan veranderingen als gevolg van de prille status waar de stichting zich nu in bevindt en waardoor het nodig kan zijn dat plannen worden gewijzigd danwel worden uitgebreid. Het is aldus een levendig document dat met goedkeuring van de vergadering van het Stichtingsbestuur kan worden aangepast.

Doelstellingen:**De Stichting Energiebank Haarlem heeft als doel (statuten):**

1. Het zorgdragen voor het bereikbaar houden van de eerste levensbehoefte energie door het ondersteunen bij energiebesparing van met name (maar niet beperkt tot) personen met een minimuminkomen, woonachtig in en rond de gemeente Haarlem.
2. Het aanbieden en promoten, in de ruimste zin van het woord, van concreet energieadvies, begeleiding en energiebesparende producten met als doel het terugdringen van energiearmoede en het werken aan preventie door te voorkomen dat personen in aanraking komen met energiearmoede.
3. Het tijdelijk bieden van ondersteuning, al dan niet in de vorm van energie, aan een door de stichting aangewezen groep personen bij wie sprake is van energiearmoede en die de kosten die verband houden met het verkrijgen van energie niet zelf kunnen voldoen.
4. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

1. Het geven van energiebesparingsadvies, het beïnvloeden van gedrag door middel van coaching en het aanbieden en aanbrengen van bespaarmiddelen bij kwetsbare huishoudens.
2. Indien de Stichting zich bezig gaat houden met het centraal opwekken van duurzame energie (zonnepanelen en of windmolens bv) zal de stichting de coördinatie van planning en de verrekening van energie en geld door energieleveranciers aan deelnemers voor haar rekening nemen.
3. Relatiebeheer.
4. Het aangaan van samenwerkingsverbanden met lokale en nationale partners om energiearmoede te bestrijden.
5. Het beheren van financiën, goederenopslag en distributie.
6. Het verzorgen van opleidingen tot energiecoach.
7. Het organiseren van evenementen (sponsoring).

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

8. Alle overige activiteiten die bijdragen aan het bereiken van de bovengenoemde doelstelling van de stichting.

Missie (maatschappelijke opgave):

Het bestrijden van energiearmoede in Haarlem en omgeving, waarbij zij zich richt op kwetsbare huishoudens.

Visie:

In 2035 is energiearmoede wellicht nog steeds aanwezig in Haarlem en omgeving maar is mede door energiecoaching een situatie bereikt waarbij de kwetsbare huishoudens geïnformeerd zijn en bewust zijn van hun energiesituatie.

Kernwaarden:

- Het bestuur, opdrachtnemers, eventuele werknemers en vrijwilligers van SEH opereren integer, transparant en in het belang van de kwetsbare huishoudens die geholpen worden.
- We zeggen wat we doen en we doen wat we zeggen en zijn daarmee betrouwbaar.
- We kijken verder dan alleen het energieprobleem en verwijzen huishoudens door naar de juiste partijen bij andere of onderliggende problemen.
- We zoeken nadrukkelijk de samenwerking met overige partijen op en communiceren wie we zijn en wat we doen.
- We nemen initiatief en zorgen dat er beweging is in de problematiek die we tegenkomen.
- We lossen dingen op.
- We stralen enthousiasme uit en nemen derden daarin mee.

2. Strategische Meerjarendoelen

1. Pilot

Per maart 2026 tot aan het einde stookseizoen in 2027 (mei 2027) is een pilot in opdracht van de Gemeente Haarlem opgestart. Hierin neemt SEH de opdracht aan om 200 huishoudens met energiearmoede binnen gestelde periode bediend te hebben. Opdrachtverzoek en aanbiedingsbrief zijn akkoord bevonden en Gemeente Haarlem en SEH ondertekenen samenwerkingsovereenkomst en verwerkersovereenkomst.

Het doel is om, naast 200 huishoudens te helpen met energiearmoede, SEH als daadkrachtige organisatie op het vlak van energiearmoedebestrijding neer te zetten en aldus als betrouwbare partner die 'het voor elkaar krijgt' meer opdrachten (=funding) binnen te halen en uit te groeien tot een regionale speler op het vlak energiearmoedebestrijding.

planning: 2026-2027

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

2. De stichting goed neerzetten

SEH is een nieuwe stichting met de wens om 5 bestuurders te hebben , met duidelijke plannen en een sterke financiële opzet. De uitvoerende organisatie moet goed worden opgebouwd met mensen die weten waar we naar toe gaan en waarom.

Dit vergt tijdens de pilotfase een duidelijke betrokkenheid van de bestuurders, met een goede samenwerking en overleg met de uitvoerende kant van de stichting waarin SEH goed wordt neergezet.

Na een aantal jaar (bij de eerste bestuurswisselingen?) moet de stichting op koers liggen en stabiel zijn met duidelijke doelen en een gezonde operatie (functionerend en financieel).

planning: 2026-2027

3. Meer huishoudens, verschillende routes

Haarlem en omgeving kent natuurlijk veel meer energiearmoede dan de 200 huishoudens van de pilot. Denk hierbij alleen al aan de 8.000 Haarlempashouders als potentiële doelgroep. Door het pilotproject te doorlopen zullen we lessen kunnen leren en ons kunnen verbeteren met als doel DE partij te zijn met wie overheden in de regio Haarlem graag samenwerken om de energiearmoede te bestrijden.

Er moet in kaart gebracht worden i.s.m. de gemeente Haarlem en omliggende gemeenten om hoeveel huishoudens het gaat en hoe dat moet worden aangepakt en door wie. Er moet op zoek worden gegaan naar samenwerking en naar middelen waarbij SEH danwel als projectaannemer fungeert danwel als langdurige partner. Langdurig partnerschap is het na te streven doel.

Inmiddels wordt er samen met de gemeente Haarlem gesproken over een fase II waarbij SEH als onderaannemer van BUURTZ zal optreden met als taak: 750 huishoudens energiecoaching geven en toegang geven tot de Fixbrigade als ook 250 huishoudens voorzien van gordijnen middels de gordijnenregeling.

Dit werk kan gezien worden als 'Business Development', om SEH een sterk product in handen te geven (strak georganiseerd met energiecoaches, bewezen energiearmoede bestrijding) waarmee we met vertrouwen van opdrachtgevers een duidelijk en sterk programma energiearmoedebestrijding kunnen optuigen om de eigen stichtingsdoelen doelen te verwezenlijken.

planning:2026-2030

4. Ontwikkelen van een duidelijke visie op de inclusieve energietransitie

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

Dit haakt in op het initiatief van het Energiehuis. Hierbij wordt onder nieuwe wetgeving onderzocht, en uitgewerkt hoe ook kwetsbare huishoudens toegang hebben tot verduurzaming van hun energieverbruik.

Hier zal tzt een betere definitie van moeten worden gegeven en dit zal worden opgenomen in de toekomstige jaarplannen.

planning: 2027-2028

5. Ontwikkelen van SEH als sterk merk

in de omgeving met naamsbekendheid en duidelijke positionering bij zowel de doelgroep als ook de andere partijen die met deze doelgroep samenwerken. Dit doel is geen hoofddoel maar een middel om als stichting toekomstvast te kunnen zijn. In de loop van het eerste jaar kan hier bijvoorbeeld een discussie over gestart worden of hier een specifieke programma voor opgetuigd dient te worden of niet.

We moeten op zoek gaan naar derdengelden (sponsoring) om merk en positionering en te verbeteren en het kantoor te professionaliseren (IT, bureau ruimte e.d.). Hiermee worden overheidsbijdragen bedoeld om energiearmoede te bestrijden ook echt gealloceerd naar de huishoudens. Daar waar het moet liggen!

planning:2026-2028

6. Ontwikkelen van programma voor energiearmoede onder huiseigenaren*Nader in te vullen.*

planning: 2027-2028

7. Onderzoek doen naar energieopwekking

Een van de hoofddoelen is om als energiebank zelf daadwerkelijk herwinbare energie te gaan opwekken en kwetsbare huishoudens uit onze doelgroepen hier van te laten profiteren.

Dit heeft niet de eerste prioriteit. Planning is om dit in jaar 2028, 2029 en 2030 nader uit te werken: Stap 1: onderzoeken/verkennen (omgeving, technologie, wensen, budget) en als daar voldoende aanleiding uit volgt een programma opstarten met een eigen budget.

planning: 2028-2029

3. De Strategie: Van Pilot naar Opschaling

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

Het binnenhalen van de pilot heeft gefungeerd als rechtvaardiging voor de oprichting van SEH en is verder van cruciaal belang voor een snelle start van SEH. Middels de gestelde doelen onder punt 2. zal de pilot niet alleen gebruikt worden om efficiënt energiearmoede te bestrijden maar zal tevens zowel de stichting (zowel het bestuur als de uitvoeringsorganisatie) sterk neergezet worden.

Hiermee wordt een professionaliteit verwezenlijkt die sterk meehelpt om uitbreiding van de pilot opdracht binnen te halen danwel nieuwe opdrachten binnen te halen.

De volgende zaken zijn key om van pilot naar opschaling te komen:

1. Een sterk Servicepunt dat door SEH wordt geleid maar meer dan alleen Haarlem coördineert.
2. Volwaardig gebruik van Sales Force waarmee a. de operatie wordt overzien en b. rapportages kunnen worden gegenereerd.
3. Het werven van voldoende energiecoaches
4. Het trainen van energiecoaches
5. Een 5-koppig bestuur met een duidelijke taak en besluitvorming
6. Sterke financiële organisatie
7. Sterk ontwikkeld netwerk door o.a:
 - a. samenwerking op te zoeken met diverse buurtorganisaties
 - b. goede contacten onderhouden met de gemeentes

Gaandeweg de pilot zal de ambitie om te groeien als stichting verder vorm gegeven worden en zullen nieuwe ideeën tussen PM en bestuur worden uitgewerkt en opgepakt.

Aan het einde van de pilot zal de Programma Manager (PM) op bovenstaande doelen toetsen en hier over rapporteren aan en discussieren met het bestuur. Aan de hand van deze evaluatie zal worden vastgesteld of de pilot succesvol is gebleken en of er voldoende reden en (financieel) draagvlak is om door te gaan met het werk van de stichting.

4. Kaders voor Jaarplannen & Uitvoeringsplannen

Aan de hand van de langetermijndoelen zoals hierboven weergegeven dient elk jaar een jaarplan tesamen met een uitvoeringsplan ter goedkeuring aan het bestuur te worden voorgelegd. Dit is een tactisch document waarin de strategie van het meerjarenplan verder vorm gegeven wordt. De PM schrijft dit Jaarplan. Jaardoelen vormen de basis en samenwerkingen (overeenkomsten) worden benoemd en aangegaan. De jaardoelen worden verder uitgeschreven en SMART gemaakt. Het jaarplan beantwoordt de WAT-vraag.

Meerjarenplan

versie 1.0

datum: 30-04-2026

opsteller: Andre Timmer

Het uitvoeringsplan is gebaseerd op het jaarplan en gaat een slag dieper en concreter en beschrijft welke activiteiten worden uitgevoerd om de jaardoelen in het jaarplan te halen. Het uitvoeringsplan beantwoordt de HOE-vraag.

Het staat de PM vrij om het jaarplan en uitvoeringsdocument, weliswaar met eigen omkadering, in een document te presenteren.

Voor de volledigheid: het meerjarenplan beantwoordt de WAAROM-vraag.

5. Monitoring & Toekomstbestendigheid

Om te bepalen wat we moeten doen als stichting moet er een proces zijn dat beschrijft hoe plannen tot stand komen en hoe we evalueren of de plannen zijn uitgevoerd.

Het kernproces van de stichting is als volgt:

Het meerjarenplan is een bestuursaangelegenheid en wordt eenmalig in gezamenlijkheid opgesteld en vastgesteld. Mei 2026.

- Op basis van dit meerjarenplan zal de PM een Jaarplan/ Uitvoeringsplan 2026-2027 schrijven inclusief begroting. Dit zal ter goedkeuring worden voorgelegd door de PM aan het bestuur.
- Na vaststelling geeft dit het mandaat aan de PM voor genoemde periode.
- Een Mid-term review geeft de PM de mogelijkheid stand van zaken te delen en eventuele voorstellen te doen om het jaarplan, uitvoeringsplan danwel begroting gegrond aan te passen.
- Na afloop van het jaar zal de PM rapporteren middels een jaarrapport. Parallel hieraan zal de penningmeester i.s.m. de PM de jaarcijfers (laten) produceren.
- Jaarrapport en jaarcijfers worden tesamen vastgesteld door het bestuur.
- Nieuwe jaarplan wordt gepresenteerd en besproken...etc. etc.